



T.C.  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**ALT BİRİM GÖREV TANIM FORMU**

Bağlı Olduğu Birim	<b>Genel Sekreterlik</b>
Alt Birinin Adı	<b>Koruma ve Güvenlik Amirliği</b>
Görevin Alanı / Kapsamı	<b>Eskişehir Osmangazi Üniversitesi ve Yerleşkeleri</b>
Görevin Kısa Tanımı: Üniversitemiz ve bağlı birimlerine ait yerleşkelerde; yaşam hakkı, eğitim hakkı, zilyetlik hakkı, işletme yönetimi hakları ve mülkiyet hakkı ile diğer hak ve hürriyetlerin saldırıya uğramaması amacıyla kamu güvenliğini tamamlayıcı mahiyette verilen güvenlik ve koruma hizmetinin yürütülmesini sağlamak.	

Yapmakla Sorumlu Olduğu İşler:
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Üniversite ve bağlı birimlerini sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma ve yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tüm olumsuz eylemlere karşı korumak.</li><li>2- Görev alanları içinde işlenmiş veya işlenmekte olan suçları derhal kolluk kuvvetlerine bildirmek ve kolluk kuvvetleri gelinceye kadar sanıkları yakalamak ve gözaltına almak.</li><li>3- Üniversite ve bağlı birimlerinde meydana gelen suçlu ve suç delillerini muhafaza etmek, Kolluk Kuvvetlerinin işe el koymasından itibaren emrine girerek onlara yardımcı olmak.</li><li>4- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'a göre personelin özlük işlerini takip etmek, Nöbet noktaları ile ilgili talimatlar hazırlamak, uygulanmasını sağlamak ve denetlemek.</li><li>5- Üniversite yerleşkeleri ile bağlı birimlerde meydana gelen tüm olayları takip ederek tedbir üretmek, üst-yöneticiye onay için sunmak.</li><li>6- Personelin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek, hizmet içi eğitim programlarının yapılmasını sağlamak ve denetlemek,</li><li>7- 5188 sayılı kanun ve yönetmeliğine uygun olarak güvenlik hizmetlerini yürütmek ve gereken yazışmaları yapmak,</li><li>8- Gerektiğinde İl Emniyet Müdürlüğü ile koordineli şekilde çalışmak,</li><li>9- Millî bayramlar, bahar şenlikleri, açılış ve mezuniyet törenleri, konferans, sempozyum, toplantı, önemli gün ve etkinliklerde ilgili birimlerle koordineli olarak alınması gerekli güvenlik tedbirlerinin almasını sağlamak,</li><li>10- Güvenlik teknolojilerini yakından takip etmek, gereken eğitim ve kurslara katılarak üniversitede kullanılan güvenlik teknolojilerini, yeni gelişmelere uyarlamak ve personeli bu konuda hizmet içi eğitimlerle yetiştirmek,</li><li>11- Gece ve gündüz özel güvenlik görevlilerinin denetlenmesi, bu denetimler sırasında tespit edilen ihtiyaç ve eksikliklerin giderilmesini sağlamak.</li></ol>

İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Ünvan ve Nitelikleri:
<ol style="list-style-type: none"><li>1- Güvenlik Amiri</li><li>2- Güvenlik Amir yardımcısı</li><li>3- Denetleme Amiri</li><li>4- Grup Amiri</li><li>5- Grup Şefi</li><li>6- Kamera Gözlem Şefi</li><li>7- Kamera Gözlem Personeli</li><li>8- Ofis Personeli</li><li>9- Özel Güvenlik Görevlisi</li></ol>

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>
Ad Soyad Oğuz ÇAKIR	Serkan ERKİN
Ünvan Güvenlik Amir Yardımcısı	Güvenlik Amiri
İmza	